

.....  
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

**Zamawiający:  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
w Gorzowie Wielkopolskim  
ul. Jagiellończyka 13  
66-400 Gorzów Wielkopolski**

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie z dnia 18.01.2019 r. nr WOF-I.261.5.2019.MM do złożenia oferty cenowej na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim:

- 1) wyrażam gotowość wykonania przedmiotu rozpoznania, zgodnie z wymogami wynikającymi ze wzoru umowy, za kwotę:

**Cena brutto: ..... PLN\* (należy wpisać wartość z pozycji suma z tabeli zamieszczonej w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do oferty).**

**Cena brutto (słownie): .....**

- 2) Akceptuję wymagany termin realizacji umowy: **od dnia 15.02.2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**
- 3) Akceptuję wymóg wykonania przedmiotu rozpoznania zgodnie z załącznikiem do formularza cenowego, **który załączam do niniejszej oferty.**
- 4) Akceptuję warunki płatności i inne postanowienia umowy określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do rozpoznania cenowego.

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)