



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Jagiellończyka 8

66-400 Gorzów Wielkopolski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą:

Liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody Nietoperek, położonym na obszarze Natura 2000, polegające na liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w styczniu 2015 roku.

ZATWIERDZAM

Gorzów Wlkp., dnia

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

NIP: 599-307-14-84, REGON: 080296700

godziny urzędowania od godz. 7³⁰ do 15³⁰

tel./fax. 95 71 15 338, fax 095 71 15 524

e-mail: sekretariat.gorzowwlpk@rdos.gov.pl

2. Tryb udzielania zamówienia

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „Pzp” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz Kodeksu cywilnego.

3) Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” i zgodnie z nią złożyć ofertę.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w okresie od 09 - 19 stycznia 2015 roku, z zachowaniem następujących warunków:

1) liczenie w wolnostojących obiektach naziemnych należy przeprowadzić po liczeniu

w głównym systemie podziemnym. Dotyczy ono następujących obiektów-bunkrów:

OB __ (PzW 712), OB __ (PzW 741), OB __ (PzW 743), OB __ (PzW 745),

OB __ (PzW 746), OB __ (PzW 748), OB __ (PzW 750), OB __ (PzW 754),

OB __ (PzW 757) łącznie z tunelem, OB __ (PzW 755), OB __ (PzW 772),

OB __ (PzW 773), OB __ (PzW 775), OB __ (PzW 90).

Wyniki liczenia należy przedstawić w formie sprawozdania zawierającego informacje dotyczące ilości nietoperzy, składu gatunkowego (nazwy w języku polskim i łacińskim), statusu ochronnego oraz załącznika graficznego szczegółowo ilustrującego miejsca hibernacji poszczególnych gatunków i ich ilości;

- 2) liczenie należy przeprowadzać od wschodu do zachodu słońca. W celu uzyskania najbardziej wiarygodnych danych, liczenie należy tak zorganizować by czas realizacji nie przekroczył jednego dnia kalendarzowego w głównym systemie podziemnym CO MRU oraz jednego dnia kalendarzowego w wolnostojących obiektach naziemnych. Warunek ten wynika z możliwości przemieszczania się nietoperzy z miejsca na miejsce, szczególnie w cieplejszych okresach, które mogą wystąpić na tym obszarze w miesiącu styczniu.

Z przeprowadzonego liczenia należy sporządzić szczegółowe sprawozdanie. Wykonawca złoży sprawozdanie w formie wydruku papierowego – 2 egz. oraz na nośniku danych CD lub DVD w formacie DOC wraz z dokumentacją zdjęciową (dot. ofert z dokumentacją fotograficzną) w formacie JPEG – 2 egz.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 do SIWZ.

- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

- 4) Wspólny słownik zamówień (CPV):

90721700-4 – usługi ochrony gatunków zagrożonych.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje zamówienie w okresie od 09 - 19 stycznia 2015 roku.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. W postępowaniu przetargowym udział mogą wziąć Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i potwierdzą spełnianie warunków wymaganymi dokumentami określonymi w pkt. 8 ppkt. 2 – 6 SIWZ.

5.2. W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadania Zamawiający żąda:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: zamawiający żąda wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami dotyczącymi ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia w wymaganym zakresie niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania daną osobą. Wykonawca udokumentuje złożeniem informacji na druku zgodnie z **załącznikiem nr 4 SIWZ** wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

- osoba nie zatrudniona na podstawie umowy o pracę, uczestnicząca w wykonaniu zamówienia, składa oświadczenie o oddaniu się do dyspozycji Wykonawcy na czas wykonania zamówienia wraz z określeniem wykonywanych przez nią czynności zgodnie z **załącznikiem nr 5 SIWZ**.

W skład zespołu muszą wchodzić:

- osoba koordynująca i nadzorująca realizację zadania posiadająca wyższe wykształcenie przyrodnicze albo pokrewne oraz doświadczenie w liczeniu nietoperzy, w co najmniej dwóch okresach: hibernacji lub rozrodu, których wielkość każdej z kolonii przekraczała 1500 osobników.

Powyższe należy potwierdzić poprzez przedłożenie oświadczenia – **załącznik nr 6 SIWZ**;

- osoby kierujące zespołami liczącymi nietoperze (dziewięć osób) posiadające wykształcenie przyrodnicze albo pokrewne oraz doświadczenie w liczeniu nietoperzy, w co najmniej dwóch okresach: hibernacji lub rozrodu, których wielkość każdej z kolonii przekraczała 500 osobników.

Powyższe należy udokumentować poprzez przedłożenie oświadczenia - **załącznik nr 7 SIWZ**.

5.3. Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków przez Wykonawców dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 2 - 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy złożą dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział II – Informacje dotyczące składanych ofert

7. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
- 2) Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
- 4) Oferta powinna być zszyta lub zbindowana w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.
- 5) Formularz oferty i wszystkie oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę.
- 6) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę.
- 7) Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty muszą zostać parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8) Dopuszcza się składanie kserokopii dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ, jednakże muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Wykaz dokumentów, które składają się na ofertę

W ofercie pod rygorem jej odrzucenia i wykluczenia Wykonawcy z postępowania przetargowego, Wykonawcy muszą zamieścić następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** SIWZ.
- 2) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** SIWZ.
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, składają osoby fizyczne, wszyscy wspólnicy spółki cywilnej (łącznie lub osobno),

podpisane przez ww. osobę/osoby lub odpowiednio umocowanego pełnomocnika, wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie.

- 4) Zaświadczenia naczelnika właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (by) uprawnioną (ne) do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (by) osoby uprawnioną (ne) do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8 ppkt. 3-6:

7.1. ppkt 3, 4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

7.2. ppkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

Dokumenty, o których mowa w ust. 7 ppkt. 7.1. lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 7.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 7.1 i 7.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie.

1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do dołączenia do oferty dokumentu potwierdzającego ustanowienie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

3) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, przy czym:

3.1 formularz ofertowy (wskazany w pkt 8 ppkt 1) podpisuje ustanowiony pełnomocnik,

3.2 wymagane oświadczenia i dokumenty (wskazane w pkt 8 ppkt 2, 3, 4, 5) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu składa osobno każdy z Wykonawców.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz wyżej wymienionych dokumentów faksem pod numer: 95 7 115 524 lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat.gorzowwlpk@rdos.gov.pl

2) Przekazanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 1 uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

3) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 Pzp. Zamawiający jednocześnie zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej pod adresem: www.gorzow.rdos.gov.pl oraz pisemnie przekaże Wykonawcom, którym doręczono SIWZ na piśmie, bez ujawniania źródła zapytania.

4) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim,
ul. Jagiellończyka 8 – Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,

Stanisław Bąkowski, tel. 95 7115 525,

Witold Marciniak, tel. 95 7115 476,

Małgorzata Lewandowska, tel. 95 7115 223

Osoby te udzielają informacji w godz. 8.00 – 15.00 z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

lub email: sekretariat.gorzowwlpk@rdos.gov.pl

5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej pod adresem www.gorzow.rdos.gov.pl oraz przekaże ją pisemnie tym Wykonawcom, którym przekazano SIWZ na piśmie.

6) W przypadku, gdy w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

7) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej pod adresem www.gorzow.rdos.gov.pl oraz pisemnie tych Wykonawców, którym przekazano SIWZ na piśmie.

Rozdział III - Otwarcie i ocena złożonych ofert

11. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu.
- 2) Opakowanie musi posiadać:
 - 2.1. nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2.2. nazwę i adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim

66-400 Gorzów Wlkp. ul. Jagiellończyka 8,

2.3. oznaczenie:

Liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody Nietoperek, położonym na obszarze Natura 2000, polegające na liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w styczniu 2015 roku.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

- 3) Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
- 4) Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty.
- 5) Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej (pkt 2).
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian

przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu „**ZMIANA OFERTY**”. Koperty oznaczone dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.

- 7) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „**WYCOFANIE OFERTY**”.
- 8) Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązany jest wskazać to w formularzu ofertowym. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9) Ofertę należy złożyć lub przesłać do siedziby Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 8, 66 – 400 Gorzów Wlkp., **do dnia 16.12.2014 r. do godz. 12.00**
- 10) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 11) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.12.2014 r. o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oraz kryteria i sposób oceny ofert

- 1) Cena ryczałtowa wykonania zadania, tj. cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianie.
- 2) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- a) 1 kryterium: cena wykonania zamówienia z wagą 95 pkt. wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 95$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej.

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) 2 kryterium: dokumentacja zdjęciowa hibernujących nietoperzy z wagą 5 pkt. oceniana wg następujących zasad punktacji:

- 5 punktów za dołączenie do sprawozdania na nośniku danych CD zdjęcia 81-100% wszystkich policzonych nietoperzy wraz z opisem miejsc ich lokalizacji z dokładnością do wskazania numeru sekcji i odcinka w podziemiach CO MRU lub numeru obiektu bojowego – bunkru w obiektach nadziemnych;
- 4 punkty za dołączenie do sprawozdania na nośniku danych CD zdjęcia 61-80% wszystkich policzonych nietoperzy wraz z opisem miejsc ich lokalizacji z dokładnością do wskazania numeru sekcji i odcinka w podziemiach CO MRU lub numeru obiektu bojowego – bunkru w obiektach nadziemnych;
- 3 punkty za dołączenie do sprawozdania na nośniku danych CD zdjęcia 41-60% wszystkich policzonych nietoperzy wraz z opisem miejsc ich lokalizacji z dokładnością do wskazania numeru sekcji i odcinka w podziemiach CO MRU lub numeru obiektu bojowego – bunkru w obiektach nadziemnych;
- 2 punkty za dołączenie do sprawozdania na nośniku danych CD zdjęcia 21-40% wszystkich policzonych nietoperzy wraz z opisem miejsc ich lokalizacji z dokładnością do wskazania numeru sekcji i odcinka w podziemiach CO MRU lub numeru obiektu bojowego – bunkru w obiektach nadziemnych;
- 1 punkt za dołączenie do sprawozdania na nośniku danych CD zdjęcia od 1-20% wszystkich policzonych nietoperzy wraz z opisem miejsc ich lokalizacji z dokładnością do wskazania numeru sekcji i odcinka w podziemiach CO MRU lub numeru obiektu bojowego – bunkru w obiektach nadziemnych;

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje dołączenia do sprawozdania dokumentacji zdjęciowej z przeprowadzonego liczenia nietoperzy otrzyma – 0 pkt.

Wykonawca może uzyskać w kryterium: dokumentacja zdjęciowa nietoperzy max 5 pkt.

- 3) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najwyższą łączną oceną (ilością punktów) w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Wynik przedstawiany będzie w punktach.
- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawia, oczywiste omyłki pisarskie, i oczywiste omyłki rachunkowe.
- 6) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 7) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej www.gorzow.rdos.gov.pl.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 3) Zamawiający, w odrębnym piśmie, wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 4) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15. Istotne dla stron postanowienia umowy

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 SIWZ.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych w art. 179 – 198f, w tym: w przepisach wspólnych w art. 179, odwołanie w art. 180 – 198 i skarga do sądu w art. 198a – 198f.

Spis załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Oferta.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 4 – Skład zespołu przewidzianego do realizacji zadania.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o oddaniu się do dyspozycji Wykonawcy.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie osoby koordynującej i nadzorującej realizację zadania.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie osoby kierującej zespołem liczącym nietoperze.

Załącznik nr 8 – Projekt umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w okresie od 09 - 19 stycznia 2015 roku, z zachowaniem następujących warunków:

- 1) liczenie w wolnostojących obiektach naziemnych należy przeprowadzić po liczeniu w głównym systemie podziemnym. Dotyczy ono następujących obiektów-bunkrów:

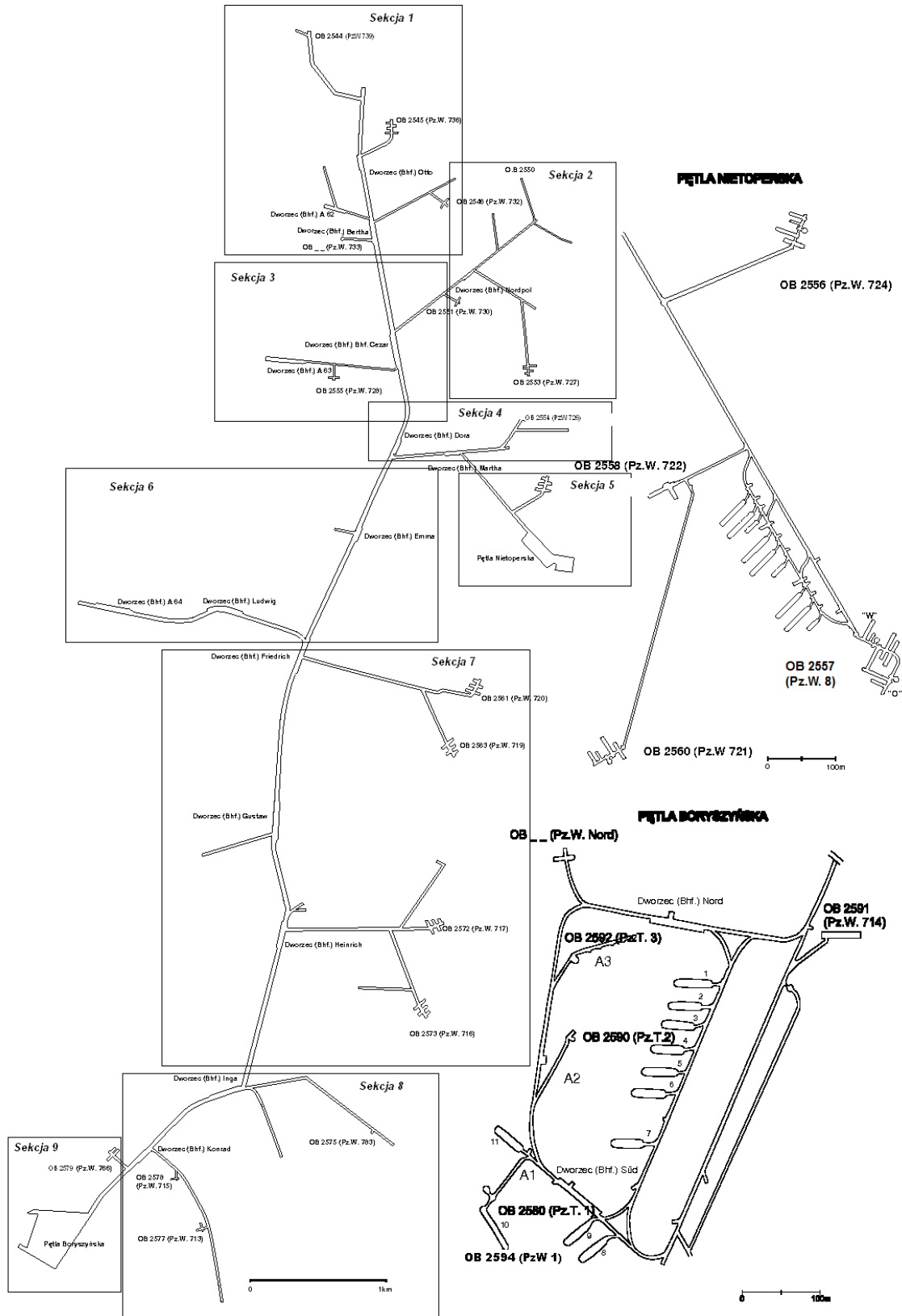
OB __ (PzW 712), OB __ (PzW 741), OB __ (PzW 743), OB __ (PzW 745),
OB __ (PzW 746), OB __ (PzW 748), OB __ (PzW 750), OB __ (PzW 754),
OB __ (PzW 757) łącznie z tunelem, OB __ (PzW 755), OB __ (PzW 772),
OB __ (PzW 773), OB __ (PzW 775), OB __ (PzW 90).

Wyniki liczenia należy przedstawić w formie sprawozdania zawierającego informacje dotyczące ilości nietoperzy, składu gatunkowego (nazwy w języku polskim i łacińskim), statusu ochronnego oraz załącznika tabelarycznego szczegółowo przedstawiającego miejsca hibernacji poszczególnych gatunków i ich ilości;

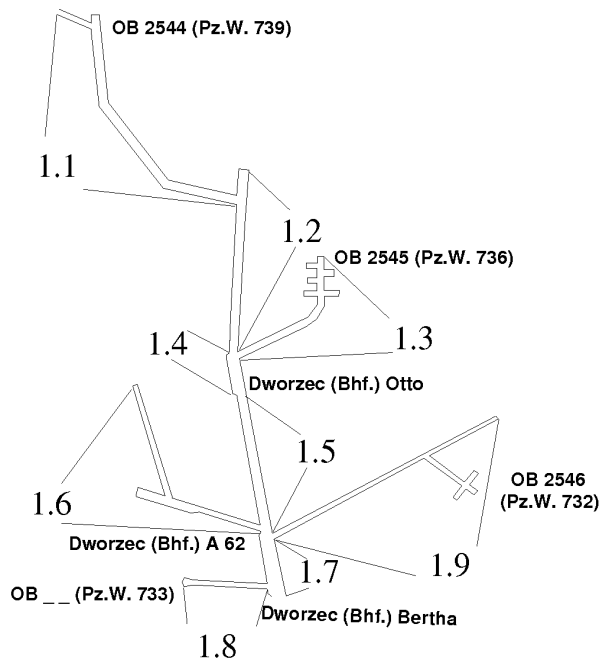
- 2) liczenie należy przeprowadzać od wschodu do zachodu słońca. W celu uzyskania najbardziej wiarygodnych danych, liczenie należy tak zorganizować by czas realizacji nie przekroczył jednego dnia kalendarzowego w głównym systemie podziemnym CO MRU oraz jednego dnia kalendarzowego w wolnostojących obiektach naziemnych. Warunek ten wynika z możliwości przemieszczania się nietoperzy z miejsca na miejsce, szczególnie w cieplejszych okresach, które mogą wystąpić na tym obszarze w miesiącu styczniu.

Z przeprowadzonego liczenia należy sporządzić szczegółowe sprawozdanie. Wykonawca złoży sprawozdanie w formie wydruku papierowego – 2 egz. oraz na nośniku danych CD lub DVD w formacie DOC wraz z dokumentacją zdjęciową w formacie JPEG – 2 egz.

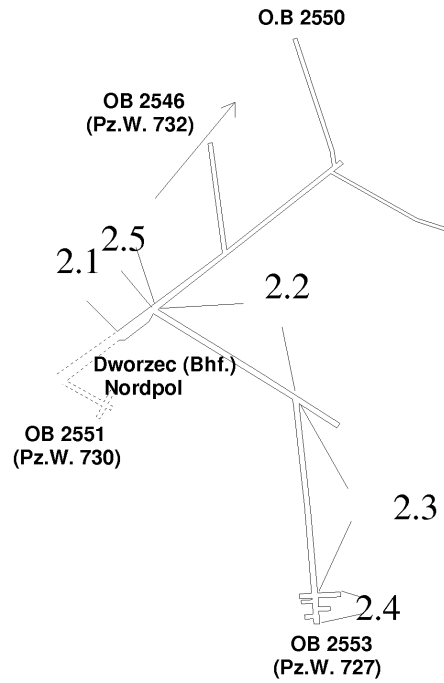
Podział korytarzy w COMRU– głównym systemie podziemnym na sekcje i odcinki objęte liczeniem w miesiącu styczniu



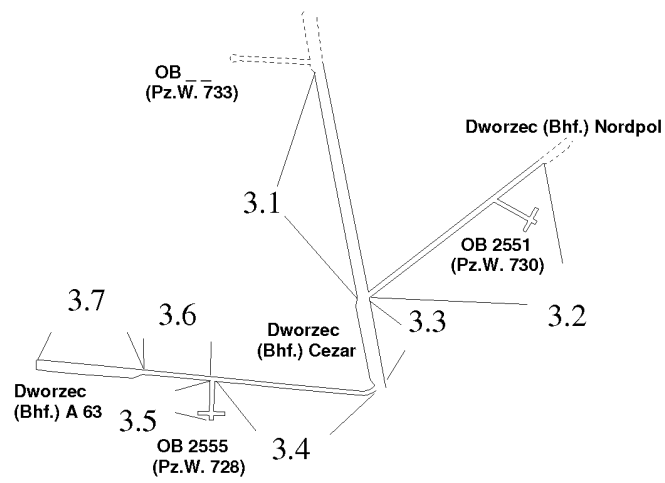
Sekcja 1.



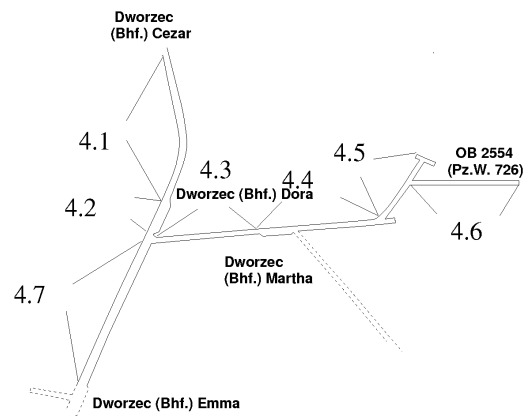
Sekcja 2.



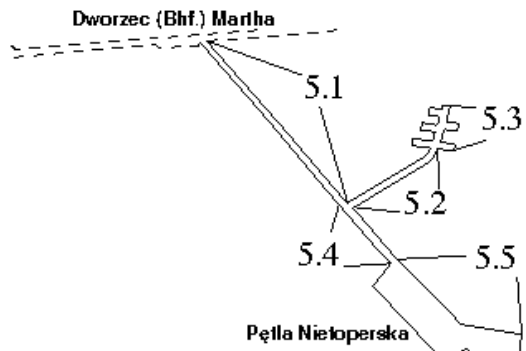
Sekcja 3.



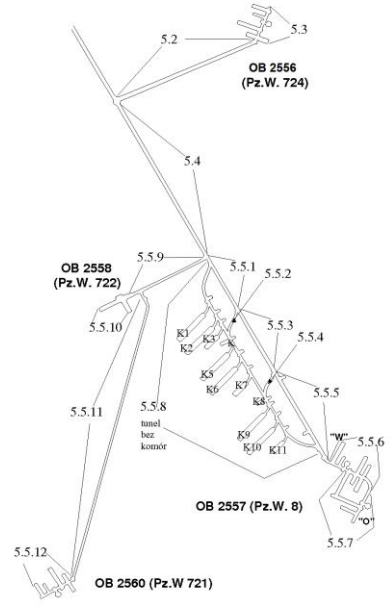
Sekcja 4.



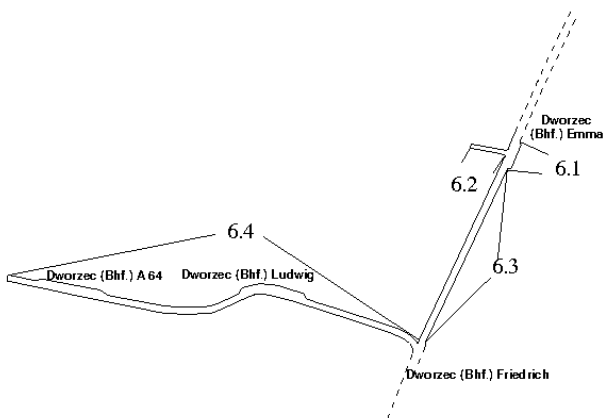
Sekcja 5.



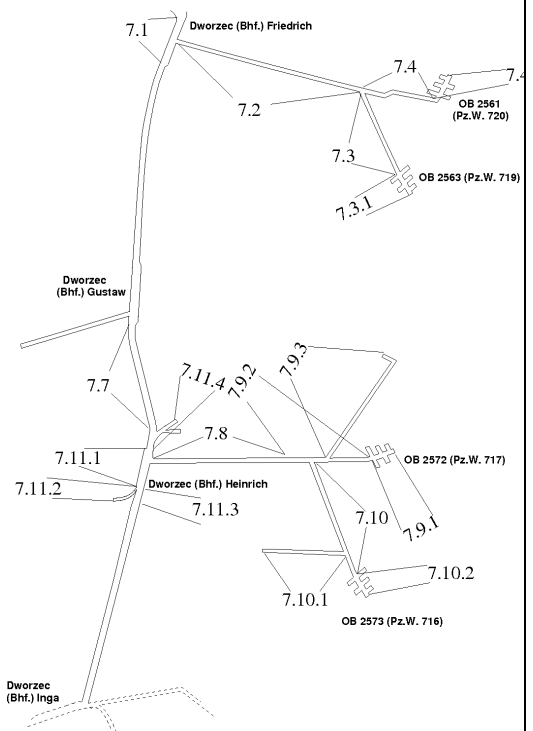
Sekcja 5.5. Pętla Nietoperska



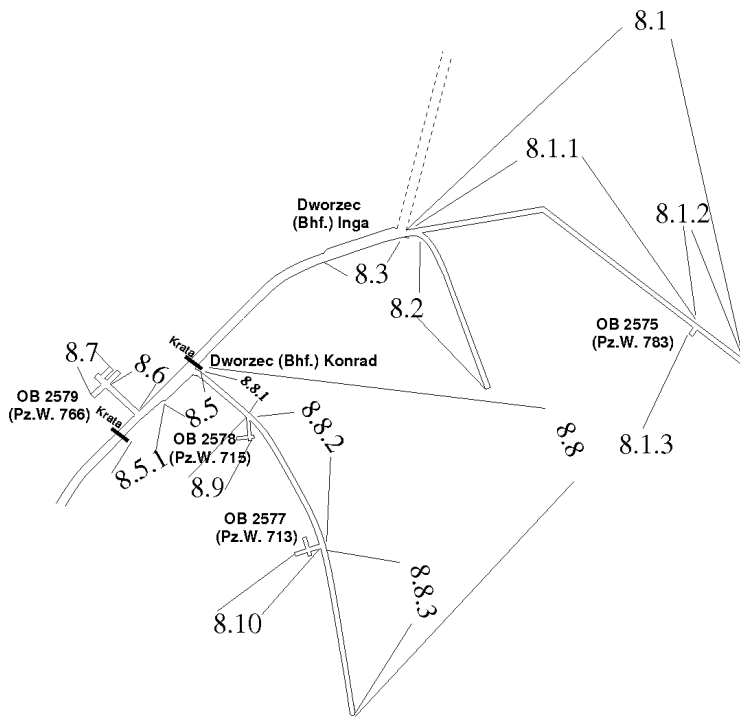
Sekcja 6.



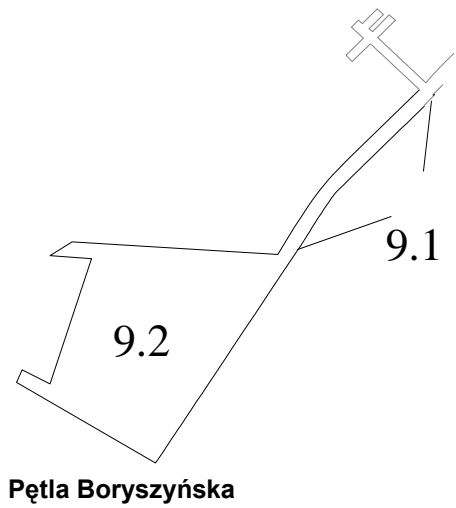
Sekcja 7.



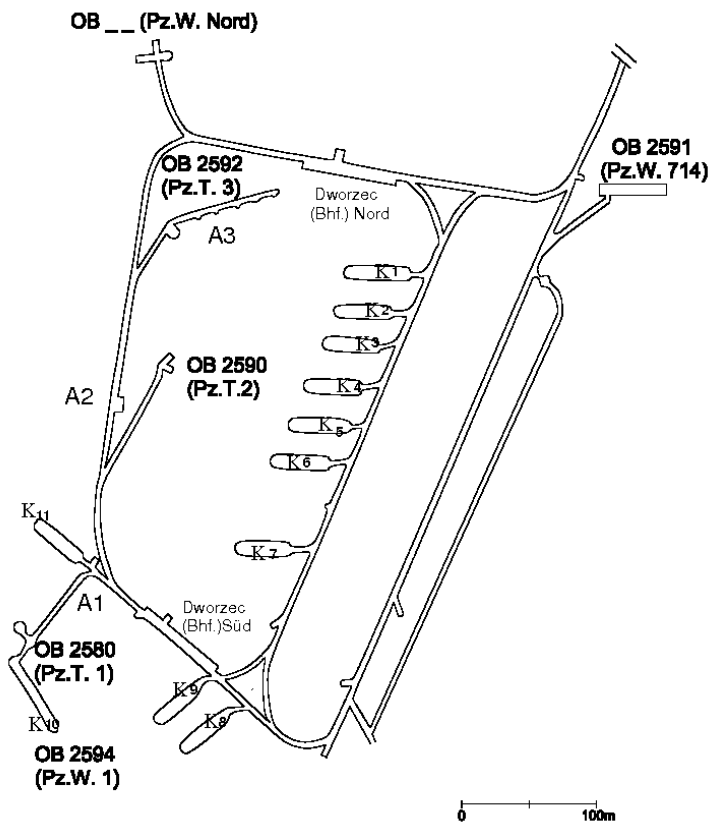
Sekcja 8.



Sekcja 9.

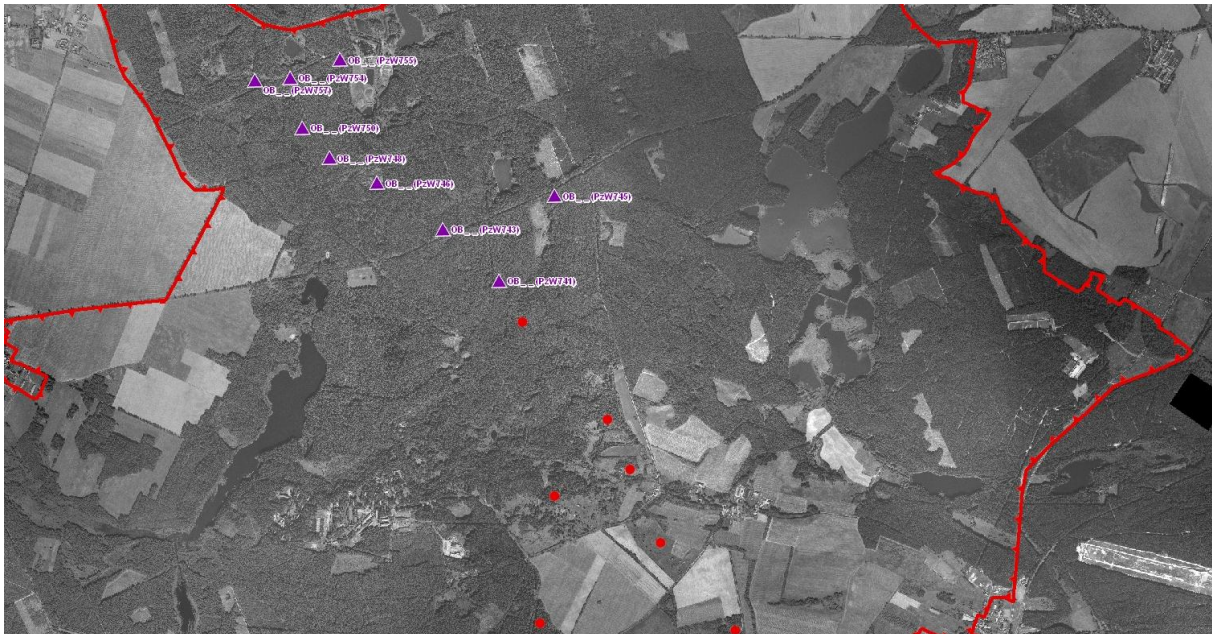


Sekcja 9.2. Pętla Boryszyńska



Lokalizacja miejsc liczenia nietoperzy w wolnostojących obiektach naziemnych

Część północna.



Część środkowa.



Część południowa.



Legenda:

Czerwone punkty – wloty nietoperzy do systemu podziemnego CO MRU przez obiekty naziemne, OB (PzW) – obiekt bojowy,

Fioletowe trójkąty – obiekty naziemne nie połączone z głównym systemem podziemnym CO MRU zasiedlone przez nietoperze,

Czerwona linia – granica Obszaru Natura 2000.

Wykonawca ponosi koszty związane z opłaceniem pracy przewodników po obiektach objętych liczeniem nietoperzy. W tym celu należy kontaktować się z:

Międzyrzecki Rejon Umocniony - Muzeum Fortyfikacji i Nietoperzy w Pniewie

Pniewo 1, 66-300 Międzyrzecz; tel. 95-741 99 99 lub 509 868 965 – dot. gminy Międzyrzecz.

oraz

Tabacco Norbert Bałenkowski, ul. Osiedle Słoneczne 62, 66-200 Świebodzin; tel. 603 805 651 – dot. gminy Lubrza.

.....
(Pieczęć, nazwa, dokładny adres Wykonawcy)

OFERTA

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody Nietoperek, położonym na obszarze Natura 2000”, polegające na liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w styczniu 2015 roku,

zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczamy, że cena za wykonanie wyżej wymienionego zadania wynosi:

..... netto (słownie: zł) stawka VAT (%)
..... brutto (słownie:zł) oraz, że wykonamy

.....
(wskazać oferowaną ilość procentową nietoperzy objętych fotografowaniem wg 2 kryterium określonego w pkt. 14 SIWZ)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

1. Usługę objętą zamówieniem zrealizujemy w terminie do dnia r.
2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w powyższym postępowaniu.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 8** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta nasza zawiera kolejno ponumerowanych stron.
6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy)

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody Nietoperek, położonym na obszarze Natura 2000, polegające na liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w styczniu 2015 roku.

Ja (imię nazwisko).....

Jako upoważniony przedstawiciel firmy

.....

Oświadczam, że:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy)

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

Skład zespołu przewidzianego do realizacji zadania

Lp.	1. Imię i nazwisko 2. Wykształcenie – (kierunek, stopień naukowy)	Zakres prac wykonywanych przy zamówieniu – funkcja	Wykaz dokumentów potwierdzających doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobą
1	2	3	4	5
1.	1..... (Imię i nazwisko) 2..... (wykształcenie – kierunek, stopień naukowy)	Osoba koordynująca i nadzorująca realizację zadania	Oświadczenie z dnia	
1.	1..... (Imię i nazwisko) 2..... (wykształcenie – kierunek, stopień naukowy)	Osoba kierująca zespołem liczącym nieto	Oświadczenie z dnia	
2.	1..... (Imię i nazwisko) 2..... (wykształcenie – kierunek, stopień naukowy)	Osoba kierująca zespołem liczącym nietoperze	Oświadczenie z dnia	
3.		<i>Kolejno wpisać wszystkie osoby kierujące zespołem liczącym nietoperze przewidziane przez Wykonawcę do realizacji tego zadania.</i>		
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy)

Ja, niżej podpisany oświadczam, że oddaję się do dyspozycji Wykonawcy

.....

na czas realizacji zadania pod nazwą:

Liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody Nietoperek, położonym na obszarze Natura 2000, polegające na liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w styczniu 2015 roku.

Zakres moich obowiązków obejmuje

.....

.....

.....

(Miejscowości i data)

.....

(czytelny podpis)

Oświadczenie osoby koordynującej i nadzorującej wykonanie zadania

Ja, oświadczam, że posiadam
(imię i nazwisko)

wykształcenie o kierunku:

oraz uczestniczyłem w liczeniu nietoperzy koloni liczącej co najmniej 1500 osobników:

1. znajdującej się w:
(nazwa obszaru lub obiektu oraz położenie wg województwa)

w roku

na rzecz:
(instytucja, towarzystwo itp. przeprowadzające liczenie)

2. znajdującej się w:
(nazwa obszaru lub obiektu oraz położenie wg województwa)

w roku

na rzecz:
(instytucja, towarzystwo itp. przeprowadzające liczenie)

.....
(Miejscowości i data)

.....
(podpis)

Oświadczenie osoby kierującej zespołem liczącym nietoperze

Ja,oświadczam, że posiadam
(imię i nazwisko)

wykształcenie o kierunku:

oraz uczestniczyłem w liczeniu nietoperzy koloni liczącej co najmniej 500 osobników:

1. znajdującej się w:
(nazwa obszaru lub obiektu oraz położenie wg województwa)

w roku

na rzecz:
(instytucja, towarzystwo itp. przeprowadzające liczenie)

2. znajdującej się w:
(nazwa obszaru lub obiektu oraz położenie wg województwa)

w roku

na rzecz:
(instytucja, towarzystwo itp. przeprowadzające liczenie)

.....
(Miejscowości i data)

.....
(podpis)

UMOWA

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyją Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 8,
66-400 Gorzów Wielkopolski

NIP 599-307-14-84, REGON 080296700,

reprezentowaną przez:

Jana Rydzanicza - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie
Wielkopolskim,

Marię Kuśnierz – Głównego Księgowego,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a:

.....

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” .

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na **Liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody Nietoperek, położonym na obszarze Natura 2000**, polegające na liczeniu nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w styczniu 2015 roku

Szczegółowy zakres wykonania usługi obejmuje:

Liczenie nietoperzy w rezerwacie przyrody „Nietoperek” oraz w obiektach wolnostojących na obszarze Natura 2000 Nietoperek PLH 080003 w okresie od 09 - 19 stycznia 2015 roku, z zachowaniem następujących warunków:

- 1) liczenie w wolnostojących obiektach naziemnych należy przeprowadzić po liczeniu w głównym systemie podziemnym. Dotyczy ono następujących obiektów-bunkrów:
OB __ (PzW 712), OB __ (PzW 741), OB __ (PzW 743), OB __ (PzW 745),
OB __ (PzW 746), OB __ (PzW 748), OB __ (PzW 750), OB __ (PzW 754),
OB __ (PzW 757) łącznie z tunelem, OB __ (PzW 755), OB __ (PzW 772),
OB __ (PzW 773), OB __ (PzW 775), OB __ (PzW 90).

Podział korytarzy w COMRU – głównym systemie podziemnym na sekcje i odcinki objęte liczeniem oraz lokalizację miejsc liczenia nietoperzy w wolnostojących obiektach naziemnych przedstawiono w załączniku nr 1 do umowy.

Wyniki liczenia należy przedstawić w formie sprawozdania zawierającego informacje dotyczące ilości nietoperzy, składu gatunkowego (nazwy w języku polskim i łacińskim), statusu ochronnego oraz załącznika tabelarycznego szczegółowo przedstawiającego miejsca hibernacji poszczególnych gatunków i ich ilości;

- 2) liczenie należy przeprowadzać od wschodu do zachodu słońca. W celu uzyskania najbardziej wiarygodnych danych, liczenie należy tak zorganizować by czas realizacji nie przekroczył jednego dnia kalendarzowego w głównym systemie podziemnym CO MRU oraz jednego dnia kalendarzowego w wolnostojących obiektach naziemnych. Warunek ten wynika z możliwości przemieszczania się nietoperzy z miejsca na miejsce, szczególnie w cieplejszych okresach, które mogą wystąpić na tym obszarze w miesiącu styczniu.

Wykonawca ponosi koszty związane z opłaceniem pracy przewodników po obiektach objętych liczeniem nietoperzy. W tym celu należy kontaktować się z:

Międzyrzecki Rejon Umocniony - Muzeum Fortyfikacji i Nietoperzy w Pniewie

Pniewo 1, 66-300 Międzyrzecz; tel. 95-741 99 99 lub 509 868 965– dot. gminy Międzyrzecz.

oraz

Tabacco Norbert Bałenkowski, ul. Osiedle Słoneczne 62, 66-200 Świebodzin;
tel. 603 805 651 – dot. gminy Lubrza.

§ 2

Wykonawca zapewnia wszelkie środki ochrony uczestnikom liczenia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za organizację wykonania usługi i bezpieczeństwo osób biorących udział w realizacji zadania określonego w § 1.

§ 3

1. Osoba koordynująca i nadzorująca realizację zadania posiadająca wyższe wykształcenie przyrodnicze albo pokrewne oraz doświadczenie w liczeniu nietoperzy, w co najmniej dwóch okresach: hibernacji lub rozrodu, których wielkość każdej z kolonii przekraczała 1500 osobników; osoba/y kierująca/e zespołem/łami liczącym/i nietoperze posiada/jące wykształcenie przyrodnicze albo pokrewne oraz doświadczenie w liczeniu nietoperzy, w co najmniej dwóch okresach: hibernacji lub rozrodu, których wielkość każdej z kolonii przekraczała 500 osobników.

2. Wykonawca dla zadania określonego w § 1 przedstawi wyniki liczenia nietoperzy w formie sprawozdania zawierającego informacje dotyczące ilości nietoperzy, składu gatunkowego (nazwy w języku polskim i łacińskim), statusu ochronnego oraz załącznika tabelarycznego szczegółowo przedstawiającego miejsca hibernacji poszczególnych gatunków i ich ilości. Wykonawca złoży sprawozdanie w formie wydruku papierowego – 2 egz. oraz na nośniku danych CD lub DVD w formacie DOC wraz z dokumentacją zdjęciową (dot. ofert z dokumentacją fotograficzną) w formacie JPEG – 2 egz.

§ 4

Warunki i zasady przebywania w podziemiach CO MRU Wykonawca musi uzgodnić z zarządcą oraz dzierżawcą nieruchomości.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem umowy w terminie do 02 lutego 2015 roku.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości netto (słownie: zł) stawka VAT (%), brutto (słownie: zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich.

3. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na rachunku / fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT, zgodnie z postanowieniem ust. 4.

4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT będzie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, którego oryginał Wykonawca dołączy do faktury.

5. Zadanie będzie dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze.

§ 7

1. Z chwilą odbioru usługi i zapłaty wynagrodzenia, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe. Zamawiający staje się właścicielem dzieła i jemu przysługuje wyłączne prawo do korzystania i rozporządzania nim na wszystkich polach eksploatacji.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworzonego dzieła na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawo do swobodnego rozporządzania,
 - 2) prawo do opracowań, przeróbek,
 - 3) prawo do wprowadzania do obrotu w każdej formie,
 - 4) prawo do zwielokrotniania, kopiowania,
 - 5) prawo do publikacji,
 - 6) prawo do utrwalania na wszystkich nośnikach.

§ 8

1. Odbiór zadań wykonanych w ramach usługi będącej przedmiotem umowy nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego sprawozdania z realizacji zadania. Podstawę odbioru każdego zadania stanowił będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu i kontaktów są:
 - Stanisław Bąkowski - Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
 - Grzegorz Karcz – Główny Specjalista,
 - Adam Ignacik – Główny Specjalista.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu i kontaktów są:
 -
4. Protokół odbioru podlega zatwierdzeniu przez Regionalnego Konserwatora Przyrody w Gorzowie Wielkopolskim.
5. Jeżeli podczas odbioru okaże się, że przedmiot odbioru wymaga poprawek w celu zapewnienia jego zgodności z zakresem prac określonym w umowie, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonania wszelkich zmian i poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zgodnie z zaleceniami ustalonymi w protokole odbioru.

§ 9

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub jego nienależytego wykonania Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od umowy i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;

2) udzielić dodatkowego terminu do wykonania zadania stanowiącego część usługi objętej umową i jednocześnie żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto za dane zadanie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jej części, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań, o których mowa w § 1.

§ 11

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy strony ustalają sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

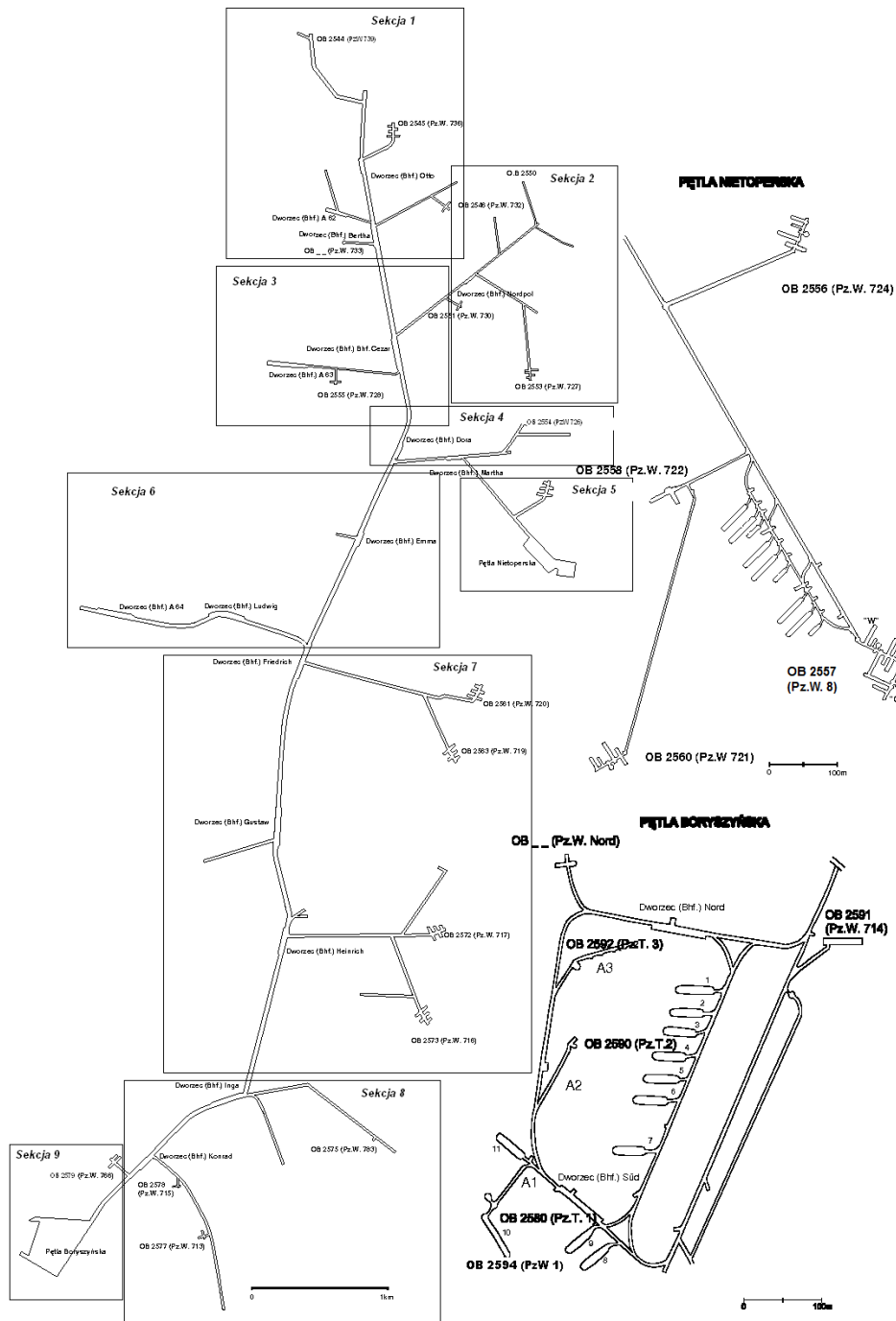
§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

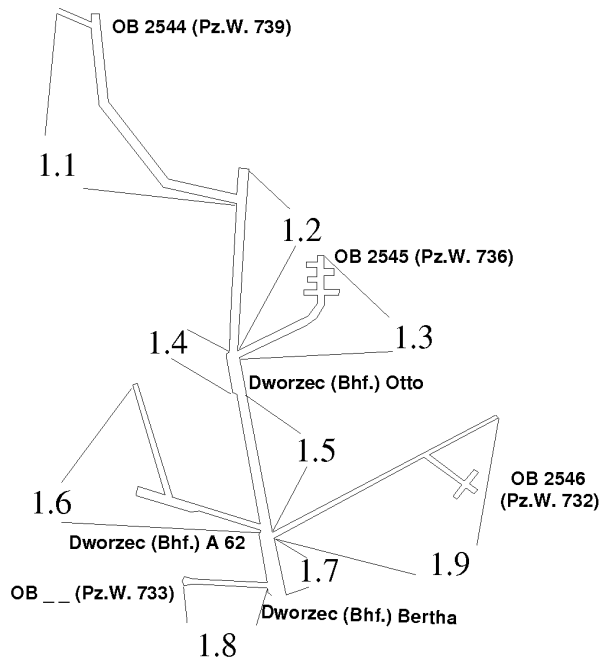
ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

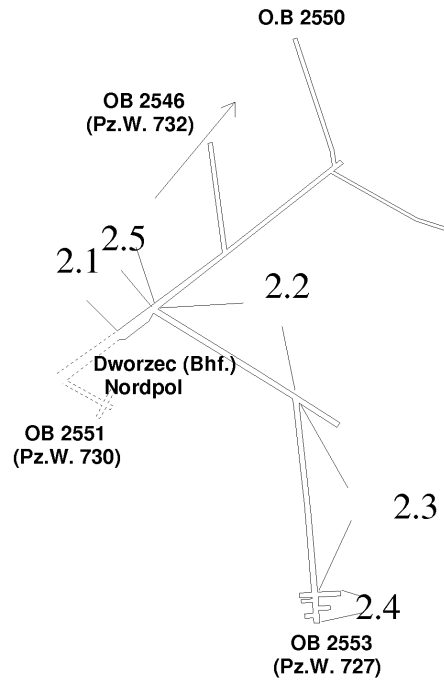
Podział korytarzy w COMRU– głównym systemie podziemnym na sekcje i odcinki objęte liczeniem w miesiącu styczniu



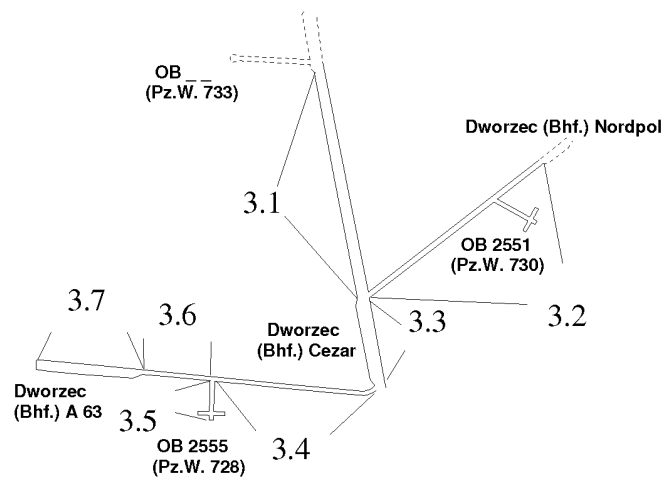
Sekcja 1.



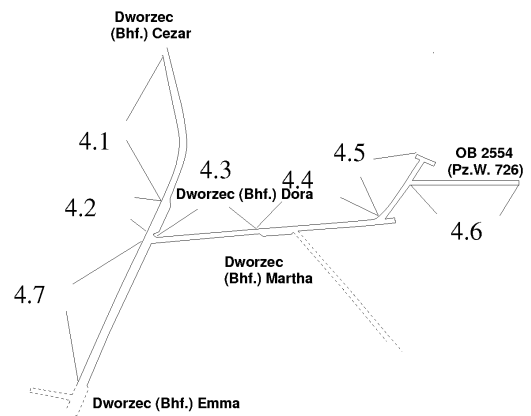
Sekcja 2.



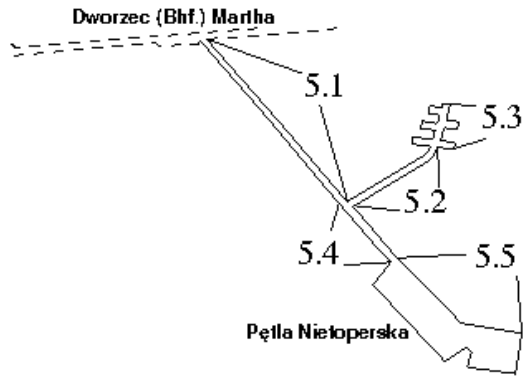
Sekcja 3.



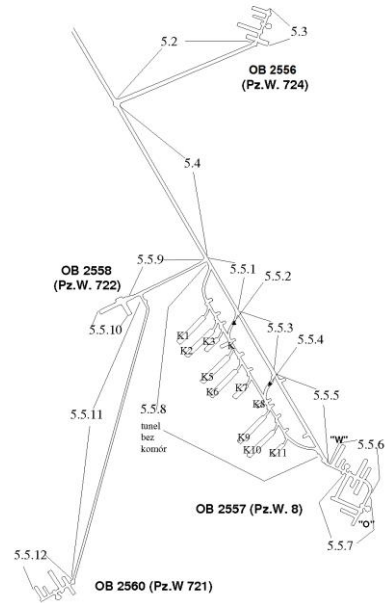
Sekcja 4.



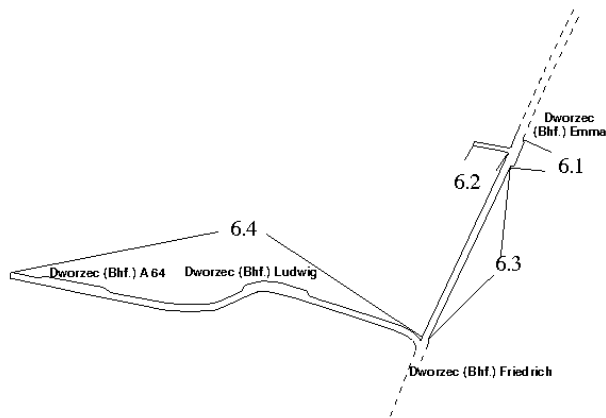
Sekcja 5.



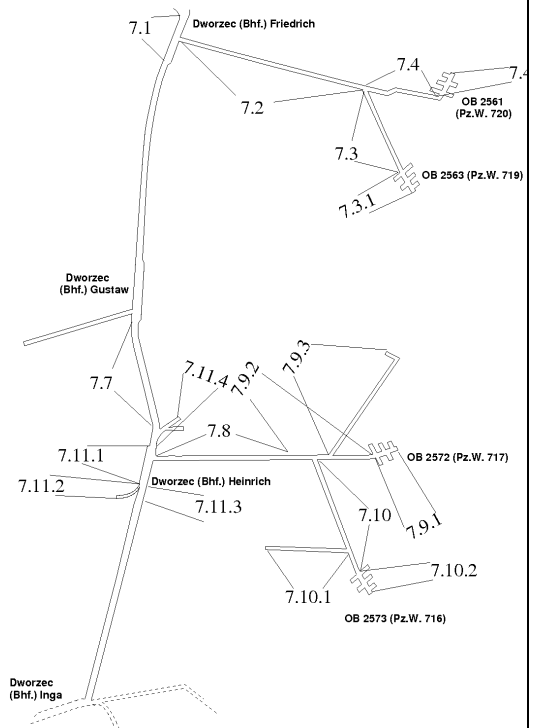
Sekcja 5.5. Pętla Nietoperska



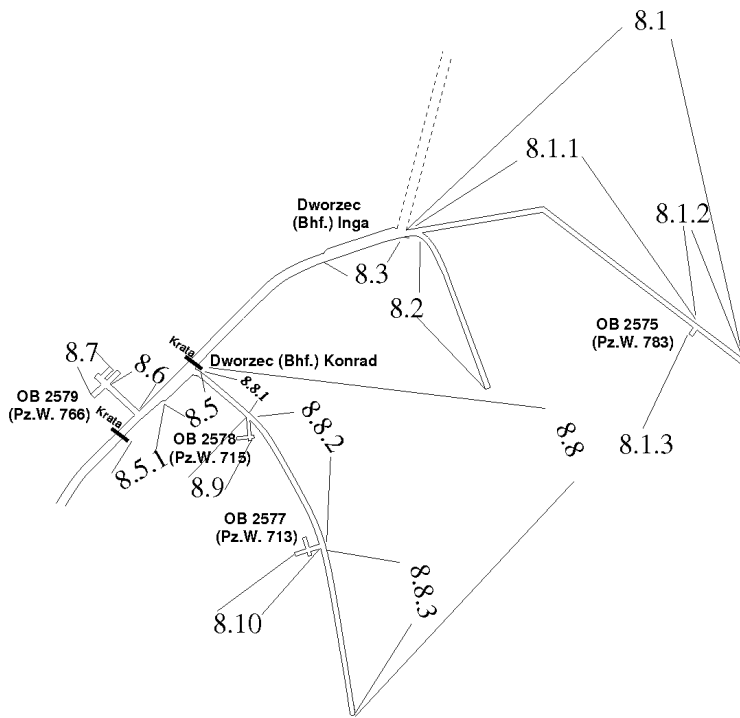
Sekcja 6.



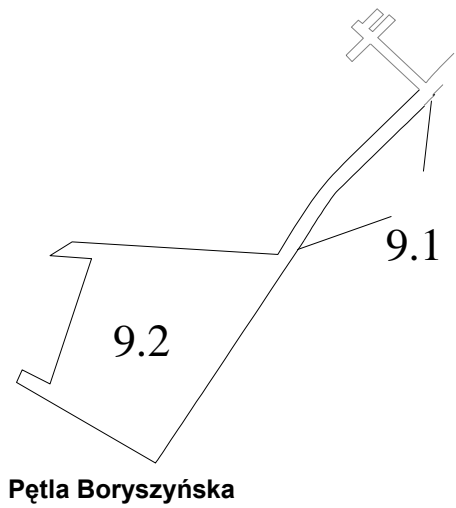
Sekcja 7.



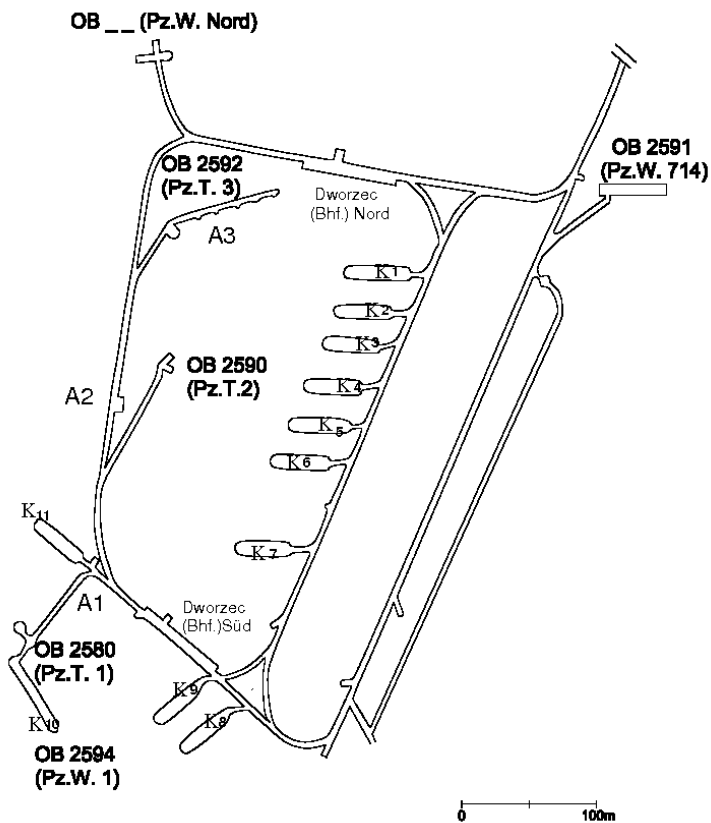
Sekcja 8.



Sekcja 9.

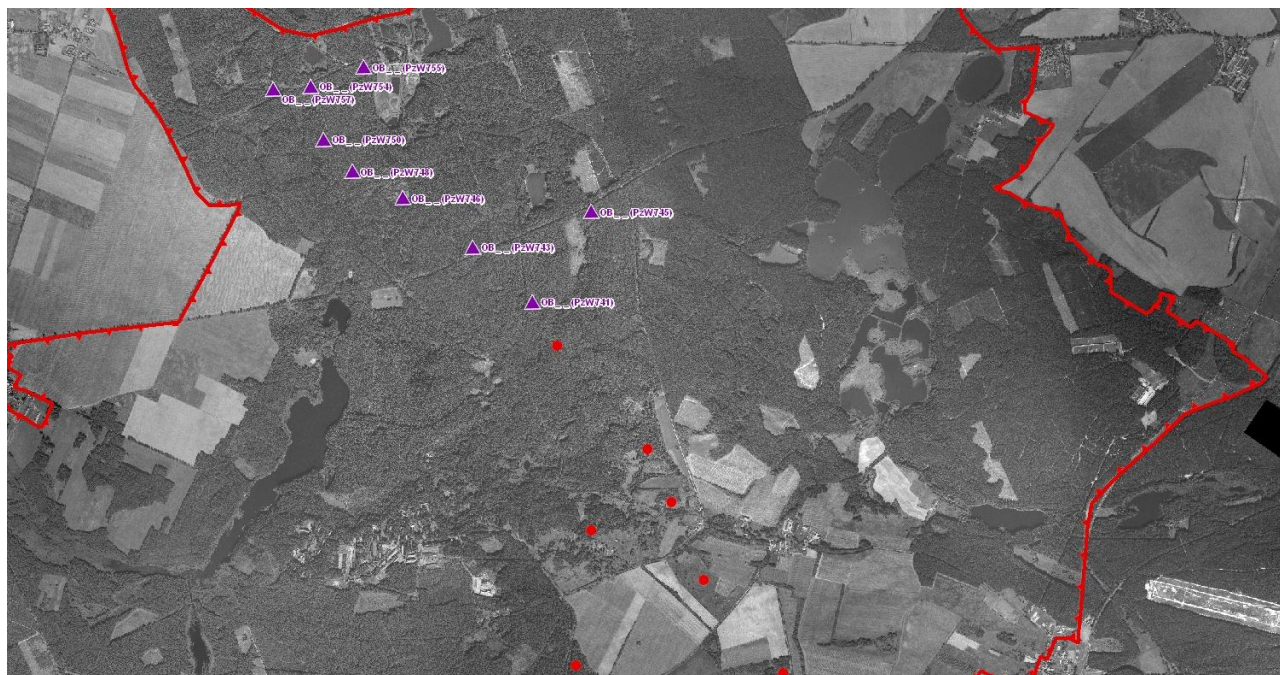


Sekcja 9.2. Pętla Boryszyńska



Lokalizacja miejsc liczenia nietoperzy w wolnostojących obiektach naziemnych

Część północna.



Część środkowa.



Część południowa.



Legenda:

Czerwone punkty – wloty nietoperzy do systemu podziemnego CO MRU przez obiekty naziemne, OB (PzW) – obiekt bojowy,

Fioletowe trójkąty – obiekty naziemne nie połączone z głównym systemem podziemnym CO MRU zasiedlone przez nietoperze,

Czerwona linia – granica Obszaru Natura 2000.