

# Uzgodnienie projektu uchwały rady gminy w sprawie ustanowienia/zniesienia stanowiska dokumentacyjnego.

2013-11-19

Wymagania formalne dotyczące wniosku	
Wydział Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000	
Zadanie	Uzgodnienie projektu uchwały rady gminy w sprawie ustanowienia/zniesienia stanowiska dokumentacyjnego.
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o <i>ochronie przyrody</i>
Wymagane dokumenty potrzebne do rozpatrzenia sprawy	<p>Wniosek o uzgodnienie projektu uchwały rady gminy w sprawie ustanowienia/zniesienia stanowiska dokumentacyjnego.</p> <p>W przypadku <b>ustanowienia stanowiska dokumentacyjnego</b> projekt uchwały zawierający w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- rodzaj stanowiska dokumentacyjnego: formacja geologiczna, nagromadzenie skamieniałości, nagromadzenie tworów mineralnych, jaskinia, schronisko podskalne wraz z namuliskami, fragment eksploatowanego lub nieczynnego wyrobiska powierzchniowego, fragment eksploatowanego lub nieczynnego wyrobiska podziemnego, miejsce występowania kopalnych szczątków roślin, miejsce występowania kopalnych szczątków zwierząt;</li><li>- opis przyrodniczo-geologiczny oraz informacje dodatkowe na temat stanowiska dokumentacyjnego;</li><li>- położenie: szczegółowy opis lokalizacji (powiat, gmina, miejscowość, nadleśnictwo, leśnictwo, obręb, oddział/pododdział, działka(-i) ewidencyjna(-e) wraz z powierzchnią każdej działki z osobną wg stanu geodezyjnego na dzień, powierzchnia całkowita) wraz z załącznikiem mapowym (mapa ewidencyjna) z naniesioną lokalizacją stanowiska dokumentacyjnego;</li><li>- szczególne cele ochrony;</li><li>- ustalenia dotyczące ochrony czynnej stanowiska dokumentacyjnego;</li><li>- zakazy właściwe dla obiektu wybrane spośród zakazów wymienionych w art. 45 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody;</li><li>- nazwę sprawującego nadzór;</li><li>- uzasadnienie, ocenę skutków regulacji.</li></ul> <p>Dokumentacja umożliwiająca ocenę zasadności wniosku o ustanowienie ochronności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ocena przyrodniczo-geologiczna z uwzględnieniem analizy w zakresie dopuszczenia działań mających na celu utrzymanie właściwego stanu stanowiska dokumentacyjnego z zachowaniem przepisów odrębnych i stosownie do przedmiotu ochrony (należy podać wykonawcę oraz termin wykonania dokumentacji);</li><li>- opis przyrodniczo-geologiczny terenu w bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska dokumentacyjnego;</li><li>- ocena zagrożeń dla stanowiska dokumentacyjnego (należy podać wykonawcę oraz termin wykonania dokumentacji);</li><li>- dokumentacja fotograficzna stanowiska dokumentacyjnego (zdjęcia kolorowe zapisane na płycie CD/DVD ze wskazaniem terminu wykonania);</li><li>- uzasadnienie merytoryczne wyboru zakazów z katalogu zakazów określonych w ww. art. 45 ust. 1;</li><li>- określenie położenia w stosunku do innych form ochrony przyrody wskazanych w art. 6 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody.</li></ul> <p>W przypadku <b>zniesienia stanowiska dokumentacyjnego</b> projekt uchwały zawierający w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wskazanie wytracanego aktu prawa miejscowego dla likwidowanego stanowiska dokumentacyjnego;</li><li>- uzasadnienie.</li></ul> <p>W przypadku <b>zniesienia ochronności z części stanowiska dokumentacyjnego</b> projekt uchwały zawierający w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wskazanie obowiązującego aktu prawa miejscowego dla stanowiska dokumentacyjnego;</li><li>- wskazanie zakresu zmian w obowiązującym akcie prawa miejscowego w szczególności wskazanie nowego brzmienia w zakresie rodzaju i opisu części pozostającej pod ochroną oraz dołączenie do projektu uchwały załącznika mapowego (mapa ewidencyjna) z naniesioną aktualną lokalizacją części pozostającej pod ochroną.</li></ul> <p>Dokumentacja umożliwiająca ocenę zasadności wniosku o zniesienie ochronności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ocena utraty wartości przyrodniczych, ze względu na które ustanowiono stanowisko dokumentacyjne;</li><li>- dokumentacja poświadczająca konieczność realizacji inwestycji celu publicznego bądź zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego (należy podać wykonawcę i termin wykonania dokumentacji):</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ocena przyrodniczo-geologiczna stanowiska dokumentacyjnego z uwzględnieniem analizy w zakresie działań mających na celu przywrócenie właściwego stanu stanowiska dokumentacyjnego z zachowaniem przepisów odrębnych i stosownie do przedmiotu ochrony;</li><li>2. ocena zagrożeń (negatywnych zjawisk powodujących zanikanie przedmiotu ochrony) dla stanowiska dokumentacyjnego.</li></ol> <p>- dokumentacja fotograficzna stanowiska dokumentacyjnego projektowanego do wyłączenia spod ochrony (zdjęcia kolorowe zapisane na płycie CD/DVD ze wskazaniem terminu wykonania).</p>
Forma załatwienia sprawy	Uzgodnienie w formie pisemnej.
Miejsce złożenia dokumentów	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim ul. Jagiellończyka 13 66-400 Gorzów Wlkp. tel.: 887-101-300, fax: 95 71-25-045 e-mail: <a href="mailto:sekretariat.gorzowwlp@rdos.gov.pl">sekretariat.gorzowwlp@rdos.gov.pl</a>
Opłata	Brak
Tryb odwoławczy	Brak
Uwagi / inne informacje	Wnioskodawca obowiązany jest dołączyć do wniosku wszystkie wymagane załączniki. Brak wypełnienia któregośkolwiek punktu wniosku będzie traktowany jako brak formalny.
Wnioski do pobrania	<a href="#">Wniosek</a>